

# Årgangskoordinator i Næsby Boldklub

## Formål og Rolle

Årgangskoordinatoren er bindeled mellem klub, trænere og forældre. Rollen handler om at skabe struktur, trivsel og engagement omkring årgangen – både sportsligt og socialt.

### Primære Arbejdsopgaver

- Planlægning og koordinering af:
- Turer, stævner og træningslejre i samarbejde med trænere
- Sociale arrangementer (fællesspisning, bowling, hyggeaftener)
- Uddelegering af opgaver til forældregruppen
- Aktiv deltagelse i Facebookgruppen: *Koordinatorudvalg Næsby Boldklub*

### Forventninger til Koordinatoren

En koordinator er et forbillede for både holdet og klubben og det forventes at man:

- Udviser ansvarlighed og pålidelighed
- Overholder aftaler og deadlines
- Går forrest med positiv energi og god holdånd
- Håndterer konflikter og udfordringer konstruktivt

Er inkluderende og bidrager til et godt socialt miljø

### Struktur og Samarbejde

- Hvert hold skal have én hovedkoordinator
- Opgaver fordeles mellem flere medansvarlige (økonomi, arrangementer, kampkoordinering, kagehold mv.)
- Roller afstemmes med trænerteamet, så alle ved, hvem der gør hvad

### Retningslinjer for Økonomi

#### Større aktiviteter (stævner, træningslejre m.m.):

- Skal oprettes via *Klubaktiviteter* i DBU's KlubOffice
- Kontakt: Helle Rosendal – [helle@naesbyboldklub.dk](mailto:helle@naesbyboldklub.dk)
- Betaling sker via tilmelding i DBU app'en

#### Mindre aktiviteter (fællesspisning, bowling m.m.):

- Årgangen står selv for tilmelding og betaling
- Klubben inddrages ikke
- anbefaling: Opret en MobilePay Box

#### Indtjening til årgangen:

- Penge kan indsættes på klubbens aktivitetskonto
- Kontakt Helle Rosendal inden indbetaling
- Indbetaling skal ske som én samlet overførsel



GLÆDE · UDVIKLING · FÆLLESSKAB

# Årgangskoordinator i Næsby Boldklub

## Formål og Rolle

Årgangskoordinatoren er bindeled mellem klub, trænere og forældre. Rollen handler om at skabe struktur, trivsel og engagement omkring årgangen – både sportsligt og socialt.

### Bestilling af Aktiviteter i Caféen

- Book via mail til: Martin Skøtt – martin.skoett@naesbyboldklub.dk
- Book senest 7 dage før
- Oplys ønsket menu og antal deltagere
- Betaling sker samlet direkte i Caféen på dagen

### Praktiske Opgaver

#### Boldbørn mm til 3. divisions kampe:

- Dækker kampe for U9–U14
- Kampe registreres i KampKlar
- Én forælder er ansvarlig pr. kamp
- Derudover er der brug for to frivillige hjælpere til at scanne billetter i indgangen

*Alle hjælpere får en fransk hotdog og sodavand som tak for hjælpen*

### Fotografering:

Klubben planlægger og melder ud

### Faste Arrangementer og Stævner i klubben

#### Klubstævner:

- Pinse Cup (Mads Hermansen Cup)
- Fodboldskole?

#### Eventudvalgets arrangementer:

- Sommerfest
- Cykelløb
- Bierfest

Derudover findes der en facebookgruppe der hedder "Frivillig i Næsby Boldklub" hvor der løbende bliver lagt opgaver op, som folk kan melde ind på efter tid og lyst.



GLÆDE · UDVIKLING · FÆLLESSKAB